

Перечень целей обработки персональных данных и соответствующие им категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки обработки и хранения персональных данных, порядок их уничтожения

Настоящим Приложением определяются для каждой цели обработки ПДн Обществом соответствующие им категории субъектов ПДн и перечень обрабатываемых ПДн, способы обработки, сроки обработки и хранения ПДн. Порядок уничтожения при достижении целей обработки ПДн или наступлении иных законных оснований, определен в п. 9.2 настоящей Политики.

1. Цель обработки персональных данных: «Ведение кадрового делопроизводства, осуществление Обществом прав и исполнение обязательств по трудовому праву»¹

Категория субъектов ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Срок обработки и хранения ПДн	Способы обработки ПДн
Работники, бывшие работники	Фамилия; имя; отчество; число, месяц, год рождения; место рождения; сведения о гражданстве; реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем выдан, дата выдачи); адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания; номера телефонов, адреса электронной почты, сведения о других способах связи; сведения о регистрации; сведения о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании, квалификации, наличии специальных знаний; сведения о профессиональной переподготовке и/или повышении квалификации; данные медицинской книжки; отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; фотография; сведения об обязательном социальном, пенсионном и медицинском страховании; сведения о добровольном медицинском страховании; идентификационный номер налогоплательщика; сведения о семейном положении, браке, составе семьи и близких родственниках, обрабатываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации; сведения, содержащиеся в	Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных. В течение срока действия трудового договора и срока, установленного приказом Росархива от 20.12.2019 №236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»	С использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации

	<p>трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору; сведения и заключении, изменении, прекращении трудового договора; сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, отпусках работников, совмещающих работу с обучением (учебных отпусках), и отпусках без сохранения заработной платы; сведения о заработной плате, реквизиты банковского счета для перечисления заработной платы и социальных выплат; сведения о поощрении, применении дисциплинарных взысканий</p>		
Родственники работников	<p>Фамилия; имя; отчество; число, месяц, год рождения; реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем выдан, дата выдачи); адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания); реквизиты банковского счета для перечисления сумм алиментов, социальных и иных выплат</p>	<p>В течение срока действия трудового договора и срока, установленного приказом Росархива от 20.12.2019 №236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»</p>	<p>С использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации</p>

2. Цель обработки персональных данных: «Подбор и наем сотрудников»²

Категория субъектов ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Срок обработки и хранения ПДн	Способы обработки ПДн
Кандидаты для приема на работу	<p>Фамилия, имя, отчество; число, месяц, год рождения; место рождения; сведения о гражданстве; реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем выдан, дата выдачи); адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания; номера телефонов, адреса электронной почты, сведения о других способах связи; сведения о регистрации; сведения о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о</p>	<p>Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных.</p> <p>В течение срока, установленного приказом Росархива от 20.12.2019 №236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием</p>	<p>С использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации</p>

	<p>трудоустроенности на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании, квалификации, наличии специальных знаний; сведения о профессиональной переподготовке и/или повышении квалификации; данные медицинской книжки; отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; фотография</p>	<p>сроков их хранения».</p>	
--	--	-----------------------------	--

3. Цель обработки персональных данных: «Осуществление медицинской деятельности»³

Категория субъектов ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Срок обработки и хранения ПДн	Способы обработки ПДн
<p>Пациенты (в т.ч. несовершеннолетние)</p>	<p>Фамилия; имя; отчество; пол; число, месяц, год рождения; реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем выдан, дата выдачи); адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания; номера телефонов, адреса электронной почты, сведения о других способах связи; сведения об обязательном медицинском страховании; сведения о добровольном медицинском страховании; сведения о месте работы/учебы, в том числе сведения о работодателе/учебном заведении; сведения о законном представителе; сведения о лицах, которым в интересах пациента может быть передана информация о состоянии его здоровья; сведения о состоянии здоровья и диагнозе, иные сведения, полученные при медицинском обследовании и лечении; сведения о факте обращения за медицинской помощью; сведения, содержащиеся в договоре добровольного медицинского страхования, договоре оказания медицинских услуг,</p>	<p>Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных.</p> <p>В течение срока действия договора оказания медицинских услуг, договора добровольного медицинского страхования, а также в течение сроков, установленных нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения</p>	<p>С использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации</p>

	дополнительных соглашениях к договорам; сведения о заключении, изменении, прекращении, а также об исполнении договора добровольного медицинского страхования, договора оказания медицинских услуг		
Представители пациентов	Фамилия; имя; отчество; реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем выдан, дата выдачи); адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания; номера телефонов, адреса электронной почты, сведения о других способах связи; сведения, содержащиеся в документах, подтверждающих полномочия представителя	Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных. В течение срока действия договора оказания медицинских услуг, договора добровольного медицинского страхования, а также в течение сроков, установленных нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения	С использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации
Лица, которым в интересах пациента может быть передана информация о состоянии его здоровья	Фамилия, имя, отчество; реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем выдан, дата выдачи); адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания; номера телефонов, адреса электронной почты, сведения о других способах связи; сведения, содержащиеся в документах, подтверждающих полномочия представителя.	Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных. В течение срока действия договора оказания медицинских услуг, договора добровольного медицинского страхования, а также в течение сроков, установленных нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения	С использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации

4. Цель обработки персональных данных: «Реализация функциональных модулей сайта, сбор статистики о посещаемости сайта»⁴

Категория субъектов ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Срок обработки и хранения ПДн	Способы обработки ПДн
Пациенты и/или представители пациентов	Фамилия, имя, отчество; пол; число, месяц, год рождения; номера телефонов, адреса электронной почты, сведения о других способах связи; сведения о	Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных.	С использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации

	факте обращения; техническая информация об используемых устройствах, активности посетителя на сайте, текст отзыва		
Посетители сайта Общества	Фамилия, имя, отчество; пол; число, месяц, год рождения; номера телефонов, адреса электронной почты, сведения о других способах связи; сведения о факте обращения; техническая информация об используемых устройствах, активности посетителя на сайте, текст отзыва	Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных	С использованием средств автоматизации

5. Цель обработки персональных данных: «Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение узнаваемости и лояльности в отношении Общества, а также продвижения услуг Общества»⁵

Категория субъектов ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Срок обработки и хранения ПДн	Способы обработки ПДн
Пациенты	Фамилия, имя, отчество; пол; число, месяц, год рождения; номера телефонов, адреса электронной почты, сведения о других способах связи; сведения об обязательном медицинском страховании; сведения о добровольном медицинском страховании; сведения о факте обращения за медицинской помощью; сведения, содержащиеся в договоре добровольного медицинского страхования, договоре оказания медицинских услуг, дополнительных соглашениях к договорам; сведения о заключении, изменении, прекращении, а также об исполнении договора добровольного медицинского страхования, договора оказания медицинских услуг	Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных	С использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации
Представители пациентов	Фамилия, имя, отчество; номера телефонов, адреса электронной почты, сведения о других способах связи	Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных	С использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации
Контрагенты, не являющиеся пациентами, и	Фамилия, имя, отчество; должность, наименование организации; номера телефонов,	Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных	С использованием средств автоматизации и без использования

заключившие договоры оказания медицинских услуг пациенту	адреса электронной почты, сведения о других способах связи	данных	средств автоматизации
Посетители сайта Общества	Фамилия, имя, отчество; номера телефонов, адреса электронной почты, сведения о других способах связи; техническая информация об используемых устройствах, активности посетителя на сайте	Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных.	С использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации
Работники	Фамилия, имя, отчество, должность, стаж, ученая степень, фотография	Срок, в течение которого действует согласие субъекта	С использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации

6. Цель обработки персональных данных: «Подготовка, заключение, изменение, исполнение и прекращение договоров»⁶

Категория субъектов ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Срок обработки и хранения ПДн	Способы обработки ПДн
Контрагенты и их представители	Фамилия, имя, отчество; число, месяц, год рождения; реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем выдан, дата выдачи); адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания; номера телефонов, адреса электронной почты, сведения о других способах связи; сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, самозанятого гражданина, о наличии статуса нотариуса, адвоката и т.п.; сведения о наличии лицензий, иной разрешительной документации; сведения о применяемом режиме налогообложения; индивидуальный номер налогоплательщика; сведения, содержащиеся в договорах, дополнительных соглашениях к договорам; сведения о заключении, изменении, прекращении, а также об исполнении договоров; реквизиты банковского счета	Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных. В течение срока действия договора и срока, установленного приказом Росархива от 20.12.2019 №236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»	С использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации

7. Цель обработки персональных данных: «Исполнение требований законодательства об обществах с ограниченной ответственностью»⁷

Категория субъектов ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Срок обработки и хранения ПДн	Способы обработки ПДн
Члены органов управления Общества	<p>Фамилия, имя, отчество; реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем выдан, дата выдачи); адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания; индивидуальный номер налогоплательщика; номера телефонов, адреса электронной почты, сведения о других способах связи; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения о супруге, родителях, детях, полнородных и неполнородных братьях и сестрах, усыновителях и усыновленных лица, осуществляющего полномочия единоличного исполнительного органа, члена органа управления Общества и/или подконтрольных им лицах (подконтрольных организациях); содержание корпоративных решений об избрании/назначении в органы управления/контроля, о продлении и прекращении полномочий, выплате вознаграждений; сведения, содержащиеся в соглашениях, заключенных Обществом с лицом, осуществляющим полномочия единоличного исполнительного общества, членами органов управления/контроля; реквизиты банковского счета для перечисления вознаграждений</p>	<p>В течение срока, установленного приказом Росархива от 20.12.2019 №236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»</p>	<p>С использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации</p>

8. Цель обработки персональных данных: «Размещение информации о медицинских работниках в информационно-телекоммуникационной сети Интернет»⁸

Категория субъектов ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Срок обработки и хранения ПДн	Способы обработки ПДн
Работники	Фамилия, имя, отчество; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании, квалификации, наличии специальных знаний; сведения о профессиональной переподготовке и/или повышении квалификации; рабочее расписание	Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также в течение сроков, установленных нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения	С использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации

¹ Цель предполагает:

- ведение кадрового учета и делопроизводства, воинского учета, налогового учета;
- организация и проведение специальной оценки условий труда, организация проведения обязательных периодических медицинских осмотров (обследований);
- оформление пропусков на территорию, в помещения Общества;
- исполнение Обществом обязанностей, предусмотренных законодательством РФ в части предоставления отчетности (бухгалтерской, налоговой, иной) в государственные органы и учреждения, государственные внебюджетные фонды и выполнение иных обязанностей, функций, требований, предусмотренных положениями трудового законодательства РФ;
- предоставление работникам Общества программ добровольного медицинского страхования.

² Цель предполагает:

- рассмотрение резюме и проведение собеседований с кандидатами;
- оформление пропусков на территорию, в помещения Общества;
- принятие решений относительно возможности заключения трудового договора;
- организация проведения обязательных предварительных медицинских осмотров (обследований).

³ Цель предполагает:

- заключение, исполнение и прекращение договоров оказания медицинских услуг;
- предоставление медицинских услуг;
- предоставление информации об оказанных медицинских услугах в страховые компании во исполнение договоров добровольного медицинского страхования
- исполнение Обществом обязанностей, предусмотренных законодательством РФ в части предоставления сведений и отчетности в государственные органы и учреждения в сфере здравоохранения.

⁴ Цель предполагает:

- организация приема обращений (запросов) пациентов, представителей пациентов, посетителей сайта;
- регистрация и предоставление доступа к функционалу личного кабинета потенциальным и действующим пациентам, представителям пациентов;
- предоставление сервисов «Заказать обратный звонок», «Записаться», «Оставить отзыв»;
- анализ функционирования сайта и улучшение его работы.
-

⁶ Цель предполагает:

- заключение, исполнение и прекращение договоров с поставщиками услуг/товаров;
- обеспечение соблюдения требований законодательства РФ и иных нормативных правовых актов, в том числе исполнение требований к проведению аудита бухгалтерской (финансовой отчетности Общества).

⁷ Цель предполагает:

- обеспечение соблюдения требований законодательства РФ об обществах с ограниченной ответственностью.

⁸ Цель предполагает:

- размещение информации на сайте медицинской организации в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения;
- размещение информации на сайтах агрегаторов.